

[29256]

Anno 2023**Jahr 2023***Sezione concorsi**Wettbewerbe***CONCORSI****WETTBEWERBE****Comune di Campo di Trens****Gemeinde Freienfeld****AVVISO DELLA SINDACA**

del 09 novembre 2023

Bando di concorso pubblico per la copertura di n.
1 posto di vice-segretario/a, IX qualifica
funzionale

BEKANNTMACHUNG DER BÜRGERMEISTERIN

vom 9. November 2023

Ausschreibung eines öffentlichen Wettbewerbes
für die Besetzung Nr. 1 Stelle als Vize- Gemein-
desekretär/in, IX. Funktionsebene

*Continua >>>**Fortsetzung >>>*

Sezione concorsi

Comune di Campo di Trens
AVVISO DELLA SINDACA
del 09.11.2023

**Bando di concorso pubblico per la copertura
di n. 1 posto di vice-segretario/a, IX qualifica
funzionale**

La Sindaca

rende noto,

che il Comune di Campo di Trens intende occupare un posto di vicesegretario/a, IX qualifica funzionale, riservato al gruppo linguistico tedesco.

Requisiti d'accesso:

1. diploma di laurea conseguito in un corso almeno quadriennale
2. certificato di idoneità all'esercizio delle funzioni segretario comunale
3. attestato di bilinguismo C1 (ex A)

Il certificato di appartenenza o di aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici previsto dall'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 26.07.1976, n. 752 e successive modifiche è da allegare in busta chiusa alla domanda.

Inoltre, possono essere allegati documenti o titoli ritenuti utili per dimostrare la loro capacità e pratica professionale.

La domanda su carta semplice con sottoscrizione deve pervenire con la documentazione necessaria all'ufficio segreteria di questo Comune entro

venerdì, 15/12/2023, ore 12.00

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune tel. 0472/647115.

Vipiteno, 09.11.2023

LA SINDACA
VERENA ÜBEREGGER

Wettbewerbe

Gemeinde Freienfeld
BEKANNTMACHUNG DER BÜRGERMEISTERIN
vom 09.11.2023

**Ausschreibung eines öffentlichen
Wettbewerbes für die Besetzung Nr. 1 Stelle
als Vize-Gemeindesekretär/in, IX. Funktions-
ebene**

Die Bürgermeisterin

gibt bekannt,

dass die Gemeinde Freienfeld beabsichtigt, eine Stelle als Vizesekretär/in, 9. Funktionsebene, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten, zu besetzen.

Zugangsvoraussetzungen:

1. Doktorat in einem Fach mit mindestens vierjähriger Studiendauer
2. Bescheinigung über die Ausübung der Obliegenheiten eines Gemeindesekretärs
3. Zweisprachigkeitsnachweis C1 (ex A)

Die Bescheinigung der Zugehörigkeit oder der Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen laut Art. 18 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung ist in geschlossenem Umschlag dem Ansuchen beizulegen.

Außerdem können verschiedene Dokumente oder Titel, welche für zweckdienlich erachtet werden, um die Fähigkeit und Berufserfahrung nachzuweisen, beigelegt werden.

Das Ansuchen auf stempelfreiem Papier mit Unterschrift muss mitsamt den notwendigen Unterlagen bis

Freitag, den 15.12.2023, 12.00 Uhr
im Gemeindesekretariat eingereicht werden.

Weitere Auskünfte erteilt das Personalamt der Gemeinde Freienfeld Tel. 0472/647115.

Sterzing, 09/11/2023

DIE BÜRGERMEISTERIN
VERENA ÜBEREGGER